

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет управления
Менеджмента

УТВЕРЖДЕНО

Декан

Кудряков В.Г.

Протокол от 22.04.2026 № 9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
СФЕРЕ»

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки: Государственное и муниципальное управление

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Формы обучения: очная, заочная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: Очная форма обучения – 2 года
Заочная форма обучения – 2 года 6 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Разработчики:

Профессор, кафедра менеджмента Зелинская М.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1000

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Председатель методической комиссии/совет а	Нестеренко М.А.	Согласовано	21.04.2026, № 5
2		Руководитель образовательно й программы	Нестеренко М.А.	Согласовано	22.04.2026, № 9

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование навыков научного обоснования проектов совершенствования системы государственного и муниципального управления

Задачи изучения дисциплины:

- формирование умений осуществления поиска и анализа научной информации в профессиональной сфере;
- получение навыков разработки направлений и методов совершенствования системы государственного и муниципального управления и путей внедрения в практику результатов проектов;
- выработка навыков подготовки научных статей и выступлений на научно-практических семинарах и конференциях, представления результатов своей научно-исследовательской деятельности.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П8 Способен готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления

ПК-П8.2 Разрабатывает направления и выбирает методы совершенствования системы государственного и муниципального управления в России

Знать:

ПК-П8.2/Зн1 Направления и методы совершенствования системы государственного и муниципального управления в России

Уметь:

ПК-П8.2/Ум1 Выбирать оптимальные направления и методы совершенствования системы государственного и муниципального управления в России

Владеть:

ПК-П8.2/Нв1 Разработки предложений по совершенствованию элементов системы государственного и муниципального управления в России

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Научно-исследовательская деятельность в профессиональной сфере» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 4, Заочная форма обучения - 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период	доемкость (сы)	доемкость ЭТ)	ая работа всего)	ая контактная (часы)	(часы)	ые занятия (сы)	ие занятия (сы)	ьная работа (сы)	ая аттестация (сы)
--------	-------------------	------------------	---------------------	-------------------------	--------	--------------------	--------------------	---------------------	-----------------------

обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, часы, часы)	Внеаудиторная работа	Зачет	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	72	2	25	1		4	20	47	Зачет
Всего	72	2	25	1		4	20	47	

Заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	72	2	15	1	4	4	6	57	Зачет (4)
Всего	72	2	15	1	4	4	6	57	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Научные инструменты проектирования совершенствования системы государственного и муниципального управления	71		4	20	47	ПК-П8.2
Тема 1.1. Поиск информации для написания научной работы в области государственного и муниципального управления	32		2	8	22	
Тема 1.2. Разработка проектов совершенствования элементов системы государственного и муниципального управления	39		2	12	25	

Раздел 2. Промежуточная аттестация	1	1				ПК-П8.2
Тема 2.1. Промежуточная аттестация	1	1				
Итого	72	1	4	20	47	

Заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Научные инструменты проектирования совершенствования системы государственного и муниципального управления	67		4	6	57	ПК-П8.2
Тема 1.1. Поиск информации для написания научной работы в области государственного и муниципального управления	24		2	2	20	
Тема 1.2. Разработка проектов совершенствования элементов системы государственного и муниципального управления	43		2	4	37	
Раздел 2. Промежуточная аттестация	1	1				ПК-П8.2
Тема 2.1. Промежуточная аттестация	1	1				
Итого	68	1	4	6	57	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Научные инструменты проектирования совершенствования системы государственного и муниципального управления

(Заочная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 57ч.; Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 20ч.; Самостоятельная работа - 47ч.)

Тема 1.1. Поиск информации для написания научной работы в области государственного и муниципального управления

(Заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 20ч.; Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 22ч.)

1. Документальные источники информации при проведении научных исследований.
2. Интернет при подготовке научной работы.
3. Фиксирование информации при проведении научно-исследовательской деятельности

Тема 1.2. Разработка проектов совершенствования элементов системы государственного и муниципального управления

(Заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 37ч.; Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 25ч.)

1. Выбор направлений научно-исследовательской деятельности в профессиональной сфере
2. Обоснование рабочей гипотезы и научной новизны по проекту исследования
3. Подготовка статей и докладов по результатам научно-исследовательской деятельности в профессиональной сфере

Раздел 2. Промежуточная аттестация

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 2.1. Промежуточная аттестация

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Промежуточная аттестация в форме зачета

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Научные инструменты проектирования совершенствования системы государственного и муниципального управления

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Сколько и каких способов организации процесса совершенствования государственного управления существует?

- А. тремя способами – собственными, привлеченными или объединенными силами
- Б. двумя способами – либо собственными, либо привлеченными силами
- В. двумя способами – либо собственными, либо объединенными силами

2. Выделите, что при совершенствовании системы государственного управления следует определить с помощью критериев эффективности?

- А. уровень и качество жизни
- Б. уровень и качество управления
- В. уровень и качество подготовки госслужащих
- Г. уровень развития самоуправления

3. Выделите критерии социальной эффективности решения при разработке направлений совершенствовании системы государственного управления.

- А. уровень производительности труда, соотносимый с мировыми параметрами
- Б. темпы и масштабы прироста национального богатства
- В. индекс качества жизни

4. Определите целевую ориентацию совершенствования государственного управления.

- А. сформировать высокие доходы госслужащих
- Б. обеспечивать соответствие содержания управляющих воздействий органов государственной власти потребностям и закономерностям общественной системы
- В. формировать наиболее рациональные и эффективные взаимосвязи между управляющими компонентами государства и управляемыми объектами, а также субъектами других видов управления
- Г. способствовать уменьшению затрат на управление

5. Проведите группировку документальных источников информации по способу фиксации

- А. устные

- Б. рукописные
- В. печатные
- Г. записи на фотоплёнках
- Д. черновики

6. Приведите характеристики первичных источников научной информации в сфере государственного и муниципального управления по структуре издания

- А. черновик
- Б. книга
- В. брошюра
- Г. памфлет

7. Сопоставьте характеристики источников научной информации в сфере государственного и муниципального управления.

Реферат - краткое изложение сути научной проблемы

Каталог - систематизированный перечень источников информации

Тезис - кратко сформулированная основная мысль

8. Укажите пример изданий для научно-исследовательской деятельности в сфере государственного и муниципального управления

- А. Черновик
- Б. Монография
- В. Автореферат
- Г. Сборник научных трудов
- Д. Тезисы докладов

9. Выделите признаки различий категории «документ» от категории «источник информации».

- А. Обладает юридической силой
- Б. Регулирует отношения в обществе
- В. Достоверность подтверждена
- Г. Не требует магнитного носителя

10. Выберите типы ученых согласно классификации А. Каца.

- А. Вольнодумец
- Б. Инициатор
- В. Методолог
- Г. Исполнитель
- Д. Эстет

11. Сформулируйте рабочую гипотезы по научной теме "Управление курортным регионом"

- А. Эффективность управления курортным регионом это способность администрации сглаживать сезонные колебания спроса
- Б. Эффективность управления курортным регионом прямо пропорциональна способности администрации сглаживать сезонные колебания спроса
- В. Эффективности управления курортным регионом не существует
- Г. Эффективность управления курортным регионом не нужна администрации этого региона

Раздел 2. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Четвертый семестр, Зачет

Вопросы/Задания:

1. Главная цель научной публикации и пути ее достижения
2. Особенности построения текста выступления на научно-практических семинарах и конференциях
3. Структура публикации по результатам научного проекта
4. Пути внедрения в практику результатов проекта
5. Результаты научного проекта: отчет, статья, выступление
6. Требования к структуре отчета по проекту
7. Разработка проектов совершенствования элементов системы ГМУ
8. Подготовка статей и докладов по результатам НИД
9. Разработка путей внедрения в практику результатов проекта
10. Текст статьи по результатам научного проекта
11. Внутренняя логика и структура статьи по результатам научного проекта
12. Внутренняя логика и структура отчета по результатам проекта
13. Внутренняя логика и структура выступления на конференциях
14. Формулировка требований к методу решения поставленной в научном проекте проблемы
15. Аналитический обзор в научной статье
16. Аналитический обзор в отчете по научному проекту
17. Оценка качества научной статьи
18. Оценка качества отчета по научному проекту
19. Оценка качества выступлений на конференциях
20. Интернет при подготовке научных работ
21. Инструменты фиксирования информации при подготовке научных работ
22. Выбор направлений научно-исследовательской деятельности
23. Обоснование рабочей гипотезы и научной новизны по проекту исследования

24. Библиотечная система России
25. Правила пользования библиотекой
26. Работа с библиотечными каталогами
27. Работа над текстом исследования: композиция научной работы
28. Язык и стиль научной работы
29. Пути оптимизации системы государственного управления АПК
30. Пути оптимизации системы государственного управления дорожным хозяйством
31. Управление развитием регулирования сферы туризма
32. Программно-целевое управление развитием отрасли ЖКХ
33. Совершенствование системы управления инвестиционной деятельностью
34. Совершенствование деятельности госорганов по противодействию коррупции
35. Совершенствование социально-экономической политики по вопросам работы с молодежью
36. Совершенствование системы управления в сфере здравоохранения
37. Совершенствование системы управления в сфере образования
38. Совершенствование системы управления в сфере культуры
39. Совершенствование системы управления в сфере охраны труда
40. Совершенствование системы управления в сфере природопользования

Заочная форма обучения, Четвертый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-П8.2

Вопросы/Задания:

1. Главная цель научной публикации и пути ее достижения
2. Особенности построения текста выступления на научно-практических семинарах и конференциях
3. Структура публикации по результатам научного проекта
4. Пути внедрения в практику результатов проекта
5. Результаты научного проекта: отчет, статья, выступление

6. Требования к структуре отчета по проекту
7. Разработка проектов совершенствования элементов системы ГМУ
8. Подготовка статей и докладов по результатам НИД
9. Разработка путей внедрения в практику результатов проекта
10. Текст статьи по результатам научного проекта
11. Внутренняя логика и структура статьи по результатам научного проекта
12. Внутренняя логика и структура отчета по результатам проекта
13. Внутренняя логика и структура выступления на конференциях
14. Формулировка требований к методу решения поставленной в научном проекте проблемы
15. Аналитический обзор в научной статье
16. Аналитический обзор в отчете по научному проекту
17. Оценка качества научной статьи
18. Оценка качества отчета по научному проекту
19. Оценка качества выступлений на конференциях
20. Интернет при подготовке научных работ
21. Инструменты фиксирования информации при подготовке научных работ
22. Выбор направлений научно-исследовательской деятельности
23. Обоснование рабочей гипотезы и научной новизны по проекту исследования
24. Библиотечная система России
25. Правила пользования библиотекой
26. Работа с библиотечными каталогами
27. Работа над текстом исследования: композиция научной работы
28. Язык и стиль научной работы
29. Пути оптимизации системы государственного управления АПК

30. Пути оптимизации системы государственного управления дорожным хозяйством
31. Управление развитием регулирования сферы туризма
32. Программно-целевое управление развитием отрасли ЖКХ
33. Совершенствование системы управления инвестиционной деятельностью
34. Совершенствование деятельности госорганов по противодействию коррупции
35. Совершенствование социально-экономической политики по вопросам работы с молодежью
36. Совершенствование системы управления в сфере здравоохранения
37. Совершенствование системы управления в сфере образования
38. Совершенствование системы управления в сфере культуры
39. Совершенствование системы управления в сфере охраны труда
40. Совершенствование системы управления в сфере природопользования

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Боуш, Г.Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах): Учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 210 с. - 978-5-16-107081-9. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2139/2139004.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке
2. ЗЕЛИНСКАЯ М. В. Совершенствование системы государственного и муниципального управления: учебник / ЗЕЛИНСКАЯ М. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2019. - 140 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6190> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. ЗЕЛИНСКАЯ М. В. Научно-исследовательская деятельность в профессиональной сфере: учеб. пособие / ЗЕЛИНСКАЯ М. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2023. - 77 с. - 978-5-907668-62-1. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12966> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке
4. Сковорцова, Л. М. Методология научных исследований: учебное пособие / Л. М. Сковорцова, - Методология научных исследований - Москва: МИСИ-МГСУ, Ай Пи Ар Медиа, ЭБС АСВ, 2024. - 79 с. - 978-5-7264-3493-3. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/140488.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Государственное и муниципальное управление: Учебник / В.Д. Попов, В.А. Есин, Ю.Ю. Шитова [и др.]; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ.; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 289 с. - 978-5-16-112099-6. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2036/2036540.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Мухаев, Р.Т. Государственное и муниципальное управление: Учебник / Р.Т. Мухаев. - 2 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 477 с. - 978-5-16-112132-0. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2125/2125206.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. ЗЕЛИНСКАЯ М. В. Научно-исследовательская деятельность в области государственного и муниципального управления: метод. рекомендации / ЗЕЛИНСКАЯ М. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 34 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=8729> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://znanium.com/> - Научная электронная библиотечка
2. <https://edu.kubsau.ru/> - Образовательный портал КубГАУ
3. <http://www.iprbookshop.ru/> - IPRbook
4. <http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал Гарант
5. <http://www.rosstat.gov.ru> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
6. <https://vak.minobrnauki.gov.ru/main> - Официальный сайт Министерства Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации
7. <http://www.library.ru/2/catalogs/periodical/?sec=48> - Официальный сайт Каталог сайтов периодических изданий, электронные версии журналов
8. <https://minobrnauki.gov.ru/> - Официальный сайт Министерства науки и высшего образования РФ

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>

2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>

3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Компьютерный класс

226гл

Интерактивная панель Samsung - 1 шт.

Персональный компьютер HP 6300 Pro SFF/Core i3-3220/4GB/500GB/NoODD/Win7Pro - 1 шт.

Сплит-система LS-H12KPA2/LU-H12KPA2 - 1 шт.

Учебная аудитория

513эл

Сплит-система настенная QuattroClima Effecto Standard QV/QN-ES24WA - 0 шт.

515эл

Сплит-система настенная QuattroClima QV/QN-ES24WA - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и

управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- четкое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)